

Adres korespondencyjny:

Miejskie Wodociągi Sp. z o.o.

Ul. Plac Piastowski 27a

89-600 Chojnice

numer referencyjny sprawy: EZP-1/-/2019/ML

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości powyżej 433 000 € prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego

na :

**„Zakup energii elektrycznej dla obiektów technologicznych Miejskich
Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022”**

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tj/ Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 zezm.)

Spis treści

Informacje ogólne dotyczące prowadzonego postępowania.....	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia.....	4
1.1 Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.....	4
Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.....	4
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	5
IV.1. Zawartość ofert.....	5
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.....	6
IV.3. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	6
IV.4. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....	7
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.....	8
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	8
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.....	9
Rozdział VII. Termin związania ofertą.....	9
Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.....	9
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	9
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	10
Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.....	11
IX.1. Miejsce oraz termin składania IJEDZ oraz otwarcia ofert.....	11
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	11
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.....	11
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	12
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	13
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	13
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	13
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	13
Załączniki do SIWZ.....	14
<i>Załącznik nr 1 do SIWZ wzór Formularza Ofertowego.....</i>	15
<i>Załącznik nr 2 do SIWZ wzór oświadczenia o braku przestanków wykluczenia z postępowania.....</i>	18
<i>Załącznik nr 3 do SIWZ wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.....</i>	19
<i>Załącznik nr 4 do SIWZ wzór Oświadczenia- Wykaz dostaw.....</i>	20
<i>Załącznik nr 5 do SIWZ wzór Umowy</i>	21
<i>Załącznik nr 6 do SIWZ wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.....</i>	26

Informacje ogólne dotyczące prowadzonego postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wodociagi_chojnice (dalej: „Platforma Zakupowa”).
2. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść na formularz postępowania.
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 3.1. złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP lub PESEL, nazwy firmy oraz nr telefonu,
 - 3.2. złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art 25a z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Ij.: Dz. U. z 2018 r. póź. 1986 ze zm., dalej: „ustawa”), w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 3.4. podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie skompresowanego pliku, w którym umieszczono dokument w formie oryginału nie stanowi podpisania tego dokumentu,
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. póź. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7. Mac Os x 10,4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 100.,
 - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB (maksymalna ilość załączników – 20 o łącznej sumie nie przekraczającej wielkości 1GB. Zalecany format: .pdf.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - 6.1. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - 6.2. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty",
7. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 7.1. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 7.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wodociagi_chojnice w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wodociagi_chojnice
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

1.1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.1.1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami) do obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022 wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 1.1.1.2. Szczegółowy opis obiektów zamawiającego wraz z określeniem szacunkowego zapotrzebowania ilości energii elektrycznej oraz pozostałe dane niezbędne do przygotowania oferty opisano w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 1.1.1.3. Wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ wielkości określające zużycie energii elektrycznej są wartościami szacunkowymi i nie odzwierciedlają realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej oraz służą jedynie do wyliczenia ceny oferty.
- 1.1.1.4. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest posiadać ważną i obowiązującą generalną umowę dystrybucyjną z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej OSD), na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej do wszystkich obiektów objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający udzieli wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania przed OSD w kwestiach związanych ze zgłoszeniem umowy sprzedaży. Zamawiający dostarczy w terminie niezbędne dane do przeprowadzenia procesu ewentualnej zmiany sprzedawcy.
- 1.1.1.5. Przewidywana ewentualna zmiana sprzedawcy energii będzie kolejną zmianą dla podmiotu Zamawiającego.
- 1.1.1.6. Zamawiający nie korzysta z ofert promocyjnych i lojalizacyjnych.
- 1.1.1.7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ, który określa szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 09300000-2 (Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa)

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa na sprzedaż energii elektrycznej dla Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach – planowana realizacja od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dzień rozpoczynający sprzedaż energii elektrycznej następuje bezpośrednio po zakończeniu obowiązywania dotychczasowej umowy i zgodnie z procedurą zmiany sprzedawcy określonej w IRIESD (instrukcja ruchu i eksploatacji sieci dystrybucyjnej).

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, wraz z późniejszymi zmianami) - Niepodleganie wykluczeniu dotyczy również wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualne uprawnienia do wykonywania działalności, w zakresie obrotu (sprzedaży) energią elektryczną, na podstawie aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami);
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że zrealizował (zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie dostawy polegające na sprzedaży energii elektrycznej odbiorcom końcowym o sumarycznym wolumenie nie mniejszym niż 6 000 MWh/rok przez minimum jeden rok,
UWAGA :
W przypadku dostaw, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN, należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia dokumentacji przetargowej na swojej stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, należy przyjąć pierwszy kurs średni opublikowany po tej dacie (kurs NBP);
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż stosowna sytuacja wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ponadto w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega wykonawca.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, wraz z późniejszymi zmianami).
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2).
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. W przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) zamawiający nakłada następujące obowiązki tj. :
 - 1) Warunki udziału w postępowaniu winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców;
 - 2) Każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego zgodnie z SIWZ;
 - 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - 4) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika:
 - a) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub
 - b) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
 - 6) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 7, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, póź. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz U. z 2018 r póź. 1993).

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SIWZ) - za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 2.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
 - 2.2. Dowód wniesienia wadium - dokument wadium, oryginał gwarancji/poreczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający, że. Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji

wskazane we właściwym rejestrze.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE. Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie .xml, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem¹ <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD)
2. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu w postaci elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
4. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie .pdf.
5. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IV.1, pkt 24. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IV.1. pkt 2.4. SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

IV.3. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca obowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (Platformie Zakupowej) - www.platformazakupowa.pl/wodociagi_chojnice informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności w poniższym zakresie:
 - 2.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 2.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2.1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2.1.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2.1.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej

decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- 2.1.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 2.1.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. póź. 1445 ze zm.),
- 2.1.8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 2.1.9. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej D naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy

2.2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:

2.2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa. są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale IV.3 pkt 2.1.1 SIWZ, składa na Platformie Zakupowej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności dokument, o którym mowa w Rozdziale IV.4 pkt 1.1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia Rozdziału IV.4 pkt 2 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
4. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 22, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 223 ustawy, w JEDZ.

IV.4. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

1.1. Rozdziale IV.3 pkt 2.1.1 SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i B ustawy,

1.2. Rozdziale IV.3 pkt 2.1.2 - 2 1.4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1 oraz 1.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1.2 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV 3 pkt 2.1.1 -2 1.9 SIWZ.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz Urz UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

- 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania są Miejskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice.
Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Miejskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice.
- 1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: kostecka@ido.edu.pl, tel. 729057573
- 1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit, c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
- 1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej z zachowaniem formy elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: EZP-1/-/2019/ML, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SIWZ. Dokonana zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejszą SIWZ.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 8.1. Pan Mariusz Lorek, tel. +48 22 397-41-76 w. 31 w godz. 8:00-14:00.
 - 8.2. Pan Andrzej Chabowski, tel. kom. 666838887 w godz. 8:00-14:00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310)
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach. Numer konta: 34 8146 0003 0000 1031 2000 0050, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu EZP-1/-/2019/ML „Zakup energii elektrycznej dla obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022”.
4. W przypadku wadium w innej formie niż pieniądz Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób WADIUM - numer referencyjny i nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania którego dotyczy. Dokument wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 46 ust 4a i ust. 5 ustawy.
5. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy
6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. W przypadku wniesienia wadium i nie złożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

VIII.1. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SIWZ) - za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwa (firma) Wykonawcy, adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawarte w ofercie.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. póź. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku.
 - 7.1 oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 7.2 każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art 24 ust. 5 ustawy, a także złożyć informację lub listę o której mowa w Rozdziale IV 2 pkt 1 SIWZ.
 - 7.3 zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - 7.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 7.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zastało dołączone do oferty.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

- 1 Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. póź. 162).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 4 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/p od miotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/p od miotu na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Miejsce oraz termin składania i JEDZ oraz otwarcia ofert

- Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/wodociagi_chojnice.
- Termin składania ofert upływa w dniu 15 października 2019 r. o godzinie 11:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o fakcie złożenia oferty po terminie.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15 października 2019 r. o godzinie 11:15 w biurze Zamawiającego, pod adresem ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice
- Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SIWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

- Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem: telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
- Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca podaje cenę netto za 1 MWh energii elektrycznej (w złotych polskich) uwzględniającą:
 - wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
 - całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 10 do SIWZ).
- Wykonawca może podać tylko jedną cenę (która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert) za 1 MWh energii elektrycznej.
- Wykonawca podaje cenę netto zawierającą podatek akcyzowy (cena jednostkowa bez podatku VAT).
- Średnioroczne zużycie energii elektrycznej przedstawia poniższa tabela:

Lp	Punkt poboru energii elektrycznej.	Grupa taryfowa	Średnioroczne zużycie energii elektrycznej. (MWh)
1	Oczyszczalnia ścieków ul. Igielska	B23	3926
2	Przepompownia wody Karolewo		
3	Ujęcie wody w Funce	B22	798
4	Przepompownia ścieków Chojnice, ul. Zielona	C22A	834
5	Ujęcie wody Chojnice, Plac Piastowski		
6	Plac Piastowski 27a –Hala	C12A	2
7	Ujęcie wody Chojnice ul. Lipowa		
8	Przepompownia ścieków ul. Długa		
9	Przepompownia ścieków ul. Leśmiana		
10	Przepompownia ścieków ul. Stroma		
11	Przepompownia ścieków ul. Działkowa		
12	Przepompownia ścieków ul. Przemysłowa		
13	Przepompownia ścieków ul. Weilanda		
14	Przepompownia ścieków ul. Leśna		

15	Przepompownia ścieków ul. Okrężna	C11A	50
16	Przepompownia ścieków ul. Parkowa		
17	Przepompownia ścieków Pl. Niepodległości		
18	Przepompownia ścieków ul. Broniewskiego		
19	Przepompownia ścieków ul, Głogowa		
20	Przepompownia wody ul. Bytowska –METALOWIEC		
21	Ujęcie wody Budowlanych		
RAZEM:			5 610

5. Cena jednostkowa netto energii elektrycznej [zł/MWh] zawarta w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie wstępne. Zamawiający pod pojęciem „wynagrodzenie wstępne” rozumie wynagrodzenie za prognozowane zużycie energii elektrycznej jakie zostało określone w SIWZ. Wynagrodzenie ostateczne będzie wynikało z faktycznego zużycia energii elektrycznej.
7. Wykonawca będzie mógł żądać podwyższenia cen jednostkowych w trakcie obowiązywania umowy w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Zamawiający zgodnie z §5 ust. 3 (zdanie ostatnie) wzoru umowy przewiduje również zmiany cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT w całym okresie obowiązywania umowy.
8. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w PLN.
9. Występujące w tabeli ilości energii elektrycznej w poszczególnych punktach poboru energii elektrycznej są wielkościami prognozowanymi na okres trwania umowy, przedstawionymi dla potrzeb określenia kosztu całkowitego. Nie są one umownym zobowiązaniem zamawiającego do zużycia energii elektrycznej w podanej ilości.
10. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
11. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria przy wyborze oferty:
 - cena ofertowa za 1 MWh energii elektrycznej – **60 pkt** (oferta z najniższą ceną otrzyma 60,00 pkt).
 - opłata handlowa za 1 punkt poboru energii elektrycznej – **20 pkt** (oferta z nieodpłatnymi punktami poboru energii elektrycznej otrzyma 20,00 pkt)
 - bezzaliczkowy sposób rozliczeń na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych – **20 pkt** (oferta bez konieczności wpłat zaliczkowych otrzyma 20,00 pkt)
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta odpowiadająca wszystkim wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (nie podlegającej odrzuceniu) i która uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Umowy Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Postanowienia ustalone we wzorze Umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego we wzorze Urnowy wraz z załącznikami, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, zgodnie ze sposobem porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami określonego w rozdziale V niniejszej SIWZ.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 6.2. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ;
 - 6.3. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia-wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Załączniki do SIWZ

1. Wzory Formularza Ofertowego.
2. Wzór Oświadczenia o braku przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Wzór Oświadczenia - Wykaz dostaw.
5. Wzór umowy wraz z załącznikami.
6. Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

Chojnice, 09-09.2019 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ. Formularz oferty

.....
miejsowość, data

**Miejskie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Plac Piastowski 27a
89-600 Chojnice**

FORMULARZ OFERTY

1. Składamy ofertę na zadanie pod nazwą „**Zakup energii elektrycznej dla obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022**”.
2. Dane Wykonawcy /Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):
 - 1) Nazwa Wykonawcy¹:.....
 - Adres:.....
 - NIP:..... REGON:.....
 - Telefon: adres skrzynki email:
 - e-mail:
 - osoba do kontaktu:
 - Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem²: []TAK []NIE
 - 2) Dane dotyczące Pełnomocnika (o ile dotyczy):
 - Nazwa firmy / imię i nazwisko:
 - Adres:.....
 - Telefon: adres skrzynki email:
 - e-mail:
 - osoba do kontaktu:
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ :
 - cena netto za 1 MWh energii elektrycznej: zł
 - (słownie złotych),
 - opłata handlowa za 1 punkt poboru energii elektrycznej: zł
 - bezzaliczkowy sposób rozliczeń na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych – TAK/NIE

Lp.	Punkt poboru energii elektrycznej.	Grupa taryfowa	Średnioroczne zużycie energii elektrycznej. (MWh)
1	Oczyszczalnia ścieków ul. Igielska	B23	3926
2	Przepompownia wody Karolewo		
3	Ujęcie wody w Funce	B22	798
4	Przepompownia ścieków Chojnice, ul. Zielona	C22A	834
5	Ujęcie wody Chojnice, Plac Piastowski		
6	Plac Piastowski 27a –Hala	C12A	2
7	Ujęcie wody Chojnice ul. Lipowa		
8	Przepompownia ścieków ul. Długa	C11A	50
9	Przepompownia ścieków ul. Leśmiana		
10	Przepompownia ścieków ul. Stroma		
11	Przepompownia ścieków ul. Działkowa		
12	Przepompownia ścieków ul. Przemysłowa		
13	Przepompownia ścieków ul. Weilandta		
14	Przepompownia ścieków ul. Leśna		
15	Przepompownia ścieków ul. Okrężna		
16	Przepompownia ścieków ul. Parkowa		
17	Przepompownia ścieków Pl. Niepodległości		
18	Przepompownia ścieków ul. Broniewskiego		
19	Przepompownia ścieków ul. Głogowa		
20	Przepompownia wody ul. Bytowska –METALOWIEC		
21	Ujęcie wody Budowlanych		
RAZEM:			5 610

¹ **W przypadku, gdy ofertę składać będą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** – należy wpisać dane każdego z tych wykonawców (powielić i wypełnić oddzielnie dla każdego podmiotu). W takim przypadku należy również wskazać dane pełnomocnika (pkt 2 ppkt 2 formularza oferty) i załączyć odpowiednie pełnomocnictwo zgodnie z SIWZ.

² Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwo oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz istotnymi postanowieniami umownymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte.
14. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14³ RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.
16. Jednocześnie wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:
- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
17. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy w przypadku udzielenia zamówienia będzie:
.....
e-mail:.....tel./fax:
18. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom (*nie jest wymagane wskazanie podwykonawców w zakresie czynności i usług towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia*).

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy (wypełnić jeżeli jest znany)
1.		
...		

Uwaga!

W przypadku wykonywania całości zamówienia bez udziału podwykonawców – należy wpisać „nie dotyczy”,

W przypadku powierzenia podwykonawcom do wykonania części przedmiotu zamówienia, wykonawca zobligowany jest do podania powierzanego zakresu oraz nazwy (firmy) podwykonawcy, któremu dany zakres zostanie powierzony.

19. W przypadku wniesienia przez nas wadium w formie pieniężnej prosimy o jego zwrot na rachunek bankowy nr

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do SIWZ. Wzór oświadczenia o braku przesłanek wykluczenia z postępowania.

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne EZP-1/-/2019/ML na „zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022” oświadczam (-y), że:

- 1) nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne* / wydano wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wobec czego składamy niżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie

wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności";

- a)
- b).....
- c).....
- d).....

- 2) nie wydano orzeczenia wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 3) nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. póź. 1445 ze zm.),
- 4) nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 5) nie wydano wobec nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym na podstawie *Sil.* 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.

UWAGA:

niepotrzebne skreślić '

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „Zakup energii elektrycznej dla obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach

2020-2022" w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*,

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy), które biorą udział w niniejszym postępowaniu:*,

*-NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ (miejsca oznaczone gwiazdką).

L.p.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1.		
2.		
3.		
4.		

Uwaga:

Wymaga się, aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp,

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 4 do SIWZ.

.....
Miejscowość, data

WYKAZ DOSTAW

L.p.	Odbiorca dostawy (nazwa firmy i adres)	Wolumen sprzedaży energii elektrycznej w MWh (min. 6000 MWh/rok)	Przedmiot zamówienia (podać krótki opis czynności objętych przedmiotem zamówienia i potwierdzający spełnianie postawionego warunku w rozdz. V ust. 1 pkt. 2 lit. b SIWZ)	Data wykonania początek - zakończenie (dzień-miesiąc-rok)	Podmiot, który wykonywał dostawy (nazwa firmy i adres)
1					

2					
3					

Załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu 2019 r. w Chojnicach pomiędzy:

.....

Tel. 52/

Fax. 52/

E-mail:

NIP:

Regon:

zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

1.

a

.....

Tel:

Fax:

E-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

Kapitał zakładowy:,
zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

1.
2.

Niniejsza umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia p.n. „Zakup energii elektrycznej dla obiektów technologicznych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach w latach 2020-2022” realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby eksploatacji obiektów Zamawiającego (określonych w załączniku nr 1) na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem i opomiarowaniem energii.
2. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - a) Operator systemu dystrybucyjnego (OSD) - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej;
 - b) Generalna umowa dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej umowy;
 - c) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez dany rodzaj odbioru;
 - d) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - e) punkt poboru – miejsce dostarczania energii elektrycznej – zgodne z miejscem dostarczania energii elektrycznej zapisanym w umowie o świadczenie usług dystrybucji;
 - f) faktura rozliczeniowa – faktura, w której należność dla Wykonawcy określana jest na podstawie odczytów układów pomiarowych;
 - g) okres rozliczeniowy – okres pomiędzy dwoma kolejnymi rozliczeniowymi odczytami urzędów do pomiaru mocy i energii elektrycznej - zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD;
 - h) Ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami);
 - i) IRIESD – instrukcja ruchu i eksploatacji sieci dystrybucyjnej.
3. Przedmiot umowy szczegółowo określono w załączniku 1 do „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, który jest również załącznikiem do umowy i stanowi integralną jej część.

§ 2 Ilość energii elektrycznej, moc, bilansowanie handlowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, a Zamawiający zobowiązuje się do kupna energii elektrycznej dla punktów poboru określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Łączną ilość energii elektrycznej która będzie dostarczona w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru określanych w załączniku nr 1 do umowy szacuje się w wysokości 5610 MWh (+/- 15%/rok). Ilość energii elektrycznej nie jest umownym zobowiązaniem Zamawiającego do zużycia energii elektrycznej w podanej ilości.
3. Moc umowna, grupa taryfowa i warunki ich zmian oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w załączniku nr 1 określane są każdorazowo w umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.

4. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych dla OSD dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorów w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych w załączniku nr 1 lub wskazań układów pomiarowych.
5. Koszty wynikające z dokonania bilansowania oraz koszty pozyskania i przedstawienia do umorzenia Prezesowi URE świadectw pochodzenia albo uiszczenia opłat zastępczych wynikających z Ustawy uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w ofercie Wykonawcy.
6. Energia elektryczna kupowana na podstawie niniejszej umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 6 grudnia 2008r. o podatku akcyzowym (DZ.U. z 2009r. nr 3 poz. 11 z późn. zm.).

§3

Standardy jakości obsługi

1. Standardy jakości obsługi Zamawiającego zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy.
2. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi dotyczącej sprzedaży energii dla Zamawiającego na jego pisemny wniosek przysługuje mu prawo do bonifikaty – zgodnie z zasadami określonymi w §42 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011r w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1200) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) pobieranie energii elektrycznej zgodnie z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) terminowe regulowanie należności za zakupioną energię elektryczną.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) przestrzeganie standardów jakościowych obsługi odbiorców;
 - b) sprzedaż energii elektrycznej w punktach poboru energii wymienionych w załączniku nr 1;
 - c) przyjmowanie od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie, zgłoszeń i reklamacji, dotyczących dostarczanej energii elektrycznej.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki przerw i ograniczeń w sprzedaży energii elektrycznej spowodowanych:
 - a) działaniem siły wyższej albo z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) awarią w sieci elektroenergetycznej przez czas niezbędny do jej usunięcia oraz w wypadku ograniczeń w dostarczaniu energii elektrycznej w związku z zagrożeniem życia, zdrowia, mienia lub środowiska;
 - c) prawomocnym orzeczeniem sądu albo decyzją organu władzy lub administracji rządowej (samorządowej);
 - d) planowanymi przerwami w dostarczaniu energii elektrycznej;
 - e) brakiem świadczenia usług dystrybucji przez OSD.

§ 5

Zasady rozliczeń

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według cen energii elektrycznej netto określonej w ofercie przetargowej Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe określone w ofercie przetargowej Wykonawcy nie ulegają zmianie w okresie obowiązywania umowy, z wyjątkiem ustawowych zmian opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
3. Należność Wykonawcy za zużytą energią elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w ofercie przetargowej Wykonawcy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.

4. Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD. Zaleca się aby faktury za energię elektryczną zawierały informacje dotyczące stanów liczników i dat odczytu.
5. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.
6. Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego w terminie do 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę odczytów liczników pomiarowych od operatora systemu dystrybucyjnego.

§ 6 Płatności

1. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, jednak nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na otrzymanej fakturze VAT.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni. Reklamacje Zamawiającego nie zwalniają od obowiązku płatności należności.
3. W przypadku, gdy ilość energii elektrycznej określona w fakturze nie odpowiada ilości energii elektrycznej zużytej faktycznie przez Zamawiającego, Wykonawca dokonuje korekty rozliczeń na podstawie skorygowanych zgodnie z IRIESD OSD zużyć energii elektrycznej udostępnionych przez OSD. Korekta obejmuje okres, w którym występowały stwierdzone nieprawidłowości.

§ 7 Obowiązwanie umowy, wypowiedzenie umowy, wstrzymanie dostaw

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zakończenia obowiązywania dotychczasowej umowy oraz pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony na okres od 01.01.2020r. r. do 31.12.2022 r., z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Dzień rozpoczynający sprzedaż energii elektrycznej następuje bezpośrednio po zakończeniu obowiązywania dotychczasowej umowy i zgodnie z procedurą zmiany sprzedawcy określonej w IRIESD.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do pozyskiwania danych pomiarowo-rozliczeniowych dla punktów poboru energii, niezbędnych do realizacji niniejszej umowy zgodnie z załącznikiem 1.
5. Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego punktu poboru nie objętego załącznikiem nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub dla punktu, w którym nastąpił znaczący przyrost mocy w związku z dokonaną rozbudową, będzie dokonywana na podstawie zmiany przedmiotowego załącznika 1 bez konieczności renegotjowania warunków umowy. Zmiana taryfy dla punktu odbioru może odbywać się bez zmiany umowy zakupu energii elektrycznej, ale w ramach umowy dystrybucji z OSD.
6. Wykonawca dopuszcza rozwiązanie umowy po przekazaniu obiektu nowemu użytkownikowi i dostarczeniu Wykonawcy protokołu zdawczo-odbiorczego z podanymi wskazaniem układu pomiarowo-rozliczeniowego. Rozwiązanie umowy w zakresie poszczególnych PPE odbywa się na podstawie aneksu do umowy sprzedaży energii elektrycznej z dniem rozwiązania umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD. Do chwili podpisania nowej umowy Zamawiający zostanie obciążony należnościami wynikającymi z realizacji umowy. Dodatkowo Strony ustalają, że dostarczenie przez następcę prawnego (nowego użytkownika) protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego i nowego użytkownika, stanowi podstawę rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
7. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru ujętych w załączniku nr 1 i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy, chyba że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w załączniku nr 1.
8. Dla realizacji umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) Generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD.
9. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa w § 7 ust. 8 lit. a, pozostanie ważna przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji.

10. W każdym z przypadków określonych w §7 ust.9 umowy, Zamawiający zobowiązany jest uregulować zobowiązania za zużytą energią elektryczną oraz inne należności wynikające ze wzajemnych rozliczeń.
11. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
12. Wykonawcy przysługuje prawo złożenia wniosku do OSD o wstrzymanie dostaw energii w przypadku gdy: stwierdzono, że nastąpiło nielegalne pobieranie energii lub gdy odbiorca zwleka z zapłatą za świadczone usługi co najmniej przez okres 30 dni po upływie terminu płatności – zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami).
13. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron, między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8

Osoby wyznaczone do kontaktu w sprawach realizacji umowy

1. W bieżących kontaktach pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, związanych z realizacją umowy, strony reprezentować będą:
 - a) Ze strony Wykonawcy:nr tel.....nr faksu.....adres e-mail:
 - b) Ze strony Zamawiającego: Pan Andrzej Chabowski nr tel.: 666838887, adres e-mail: achabowski@wodociagi.chojnice.pl.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.
3. Strony ustalają, że w razie powstania sporu nierozstrzygniętego polubownie, do jego rozpatrzenia właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zmiany do umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - b) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) pozostałych zmian określonych w umowie, jeśli przewidziano konieczność wprowadzenia tych zmian.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, wraz z późniejszymi zmianami);
 - b) kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93, z późn. zm);
 - c) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 - Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 220, wraz z późniejszymi zmianami);

d) IRIESD.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Integralną część umowy stanowi: załącznik nr 1 (załącznik do SIWZ), specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: